

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU
W TRYBIE ART. 70¹ – 70⁵ KODEKSU CYWILNEGO**

w związku z art. 133 ust. 1 i art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

na zadanie pn.

**Zakup energii elektrycznej do obiektów należących do MPGK Spółki z o.o.
we Włodawie w roku 2020**

Miejsce publikacji materiałów przetargowych:

– strona internetowa zamawiającego: www.mpgk.wlodawa.pl

Wykaz załączników do ogłoszenia:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Wzór umowy wraz z załącznikami do umowy.
4. Wzór pełnomocnictwa.

WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PRZETARGU

Rozdział 1. Informacje o Zamawiającym.

Nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Siedziba: 22-200 Włodawa, ul. Żołnierzy WiN 22

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:00 – 15:00

Numer telefonu: 82 572 12 76

Numer faksu: 82 572 65 91

Adres strony internetowej: www.mpgk.wlodawa.pl

E-mail: sekretariat@mpgk.wlodawa.pl

Numer KRS: 0000050215

Numer NIP: 565-000-01-19

Numer REGON: 110042418

Konto bankowe: Bank PEKAO S.A. 19 1240 5497 1111 0010 5305 2156

Kierownikiem Zamawiającego jest Prezes Zarządu Hubert Ratkiewicz.

Członkowie Komisji Przetargowej: Krzysztof Zaborek, Mirosław Zińczuk, Edyta Kozłowska-Lejko.

Rozdział 2. Zasady prowadzenia postępowania przetargowego i komunikacji z Zamawiającym.

1. Zamówienie prowadzone jest przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70¹–70⁵ Kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1145), tym samym uczestnikom postępowania nie przysługują uprawnienia gwarantowane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W wyniku przeprowadzonego przetargu Zamawiający zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, z którym zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się kodeks cywilny.
4. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem zasady transparentności.
5. W niniejszym postępowaniu wnioski, oświadczenia, zawiadomienia, wezwania, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: faksem bądź drogą elektroniczną, **z wyjątkiem:**
 - złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa do jej złożenia, za wyjątkiem sytuacji określonej w rozdz. 7 ust. 10,
 - uzupełnienia przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdz. 8,
 - powiadomienia uczestników przetargu o jego wyniku albo zamknięciu bez dokonania wyboru, o którym mowa w rozdz. 12. B ust. 1. do których wymagana jest forma pisemna.Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
6. **Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres: MPGK Spółka z o.o., ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa**
 - faks: +48 82 572 65 91
 - e-mail: sekretariat@mpgk.wlodawa.pl
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - **Krzysztof Zaborek (główny energetyk),**
 - **Edyta Kozłowska-Lejko (specjalista ds. ochrony środowiska i zamówień publicznych).**
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia wraz z treścią pytań, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej www.mpgk.wlodawa.pl, na której zostało zamieszczone ogłoszenie.

- Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres sekretariat@mpgk.wlodawa.pl w formie edytowalnej), gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia bez odpowiedzi zapytań nieistotnych, w tym zgłoszonych na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed terminem składania ofert, zmienić treść ogłoszenia, w tym terminu składania ofert. Każda wprowadzona zmiana będzie zamieszczona na stronie internetowej www.mpgk.wlodawa.pl, na której zostało zamieszczone ogłoszenie i stanie się jego integralną częścią.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji.

Nazwa zamówienia: Zakup energii elektrycznej do obiektów należących do MPGK Spółki z o.o. we Włodawie w roku 2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej w planowanej ilości około 2 583 326 kWh dla 47 punktów poboru stanowiących własność MPGK Spółki z o.o. we Włodawie w grupach taryfowych: B22 – 4 obiekty, C11 – 41 obiektów, C21 – 1 obiekt, C22a – 1 obiekt, w okresie od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku. [39 punktów poboru stanowi własność Spółki, 9 punktów poboru Spółka przejęła do eksploatacji na czas nie określony na podstawie zawartej umowy z Gminą Włodawa].
2. Zamawiający nie przewiduje w okresie umownym zakupu energii do punktów poboru w grupach taryfowych innych niż wymienione w pkt.1, tj. B22, C21, C22a, C11.
3. Energia elektryczna musi spełniać standardy techniczne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz Polskimi Normami.
4. Przy realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną umowę z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość do obiektów Zamawiającego.
5. Energię elektryczną Zamawiający będzie zużywał na potrzeby działalności własnej jako odbiorca końcowy.
6. Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostawy wynosi 2 583 326 kWh, w tym:
 - energia rozliczana całodobowo 770 648 kWh,
 - energia rozliczana w strefie szczytowej 437 975 kWh,
 - energia rozliczana w strefie pozaszczytowej 1 374 703 kWh.
6. Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz informacje dodatkowe zawiera poniższa tabela:

Lp.	Obiekt /lokalizacja	Obecna grupa taryfowa	Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie realizacji zamówienia (12 miesięcy) w (kWh) - energia szczytowa	Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie realizacji zamówienia (12 miesięcy) w (kWh) - energia pozaszczytowa	Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie realizacji zamówienia (12 miesięcy) w (kWh) - energia całodobowa
1	Kotłownia przy ul. Żołnierzy WiN 10 WO-116	B22	51 457	132 069	-
2	Kotłownia przy ul. Żołnierzy WiN 10 WO-117	B22	162 712	532 679	-
3	Hydrofornia przy ul. Jasnej	B22	330	64 570	-

4	Oczyszczalnia ścieków przy ul. Granicznej	B22	162 712	532 679	-
5	Ujęcie wody pitnej przy ul. Suchawskiej 17	C22a	45 800	170 240	-
6	Baza MPKG Sp. z o.o. przy ul. Żołnierzy WiN 22	C21	-	-	245 686
7	Wymiennikownia przy ul. Granicznej 8	C11	-	-	525
8	Wymiennikownia przy ul. H. Sawickiej 2	C11	-	-	12 418
9	Wymiennikownia przy ul. 1000lecia PP 19	C11	-	-	27 241
10	Wymiennikownia przy ul. Czerwonego Krzyża 20	C11	-	-	36 103
11	Wymiennikownia przy ul. Rynek 4	C11	-	-	25 104
12	Wymiennikownia przy ul. Suchawskiej 2	C11	-	-	17 970
13	Wymiennikownia przy ul. Chełmskiej 15	C11	-	-	60 415
14	Wymiennikownia przy ul. Szkolnej 3	C11	-	-	23 490
15	Wymiennikownia przy ul. Reymonta 13	C11	-	-	29 582
16	Wymiennikownia przy ul. Długiej 51 c	C11	-	-	10 355
17	Wymiennikownia przy ul. Chełmskiej 4/9	C11	-	-	14 417
18	Wymiennikownia przy ul. Korolowskiej	C11	-	-	20 455
19	Wymiennikownia przy ul. Szpitalnej 11a	C11	-	-	7230
20	Wymiennikownia przy ul. Żołnierzy WiN 27	C11	-	-	840
21	Wymiennikownia przy ul. Sierpińskiego 4	C11	-	-	16 640
22	Wymiennikownia przy ul. 1000lecia PP 3/9	C11	-	-	44 942
23	Wymiennikownia przy ul. Al. Piłsudskiego	C11	-	-	10 668
24	Wymiennikownia przy ul. Kościuszki 1	C11	-	-	1035
25	Wymiennikownia przy ul. Kopernika 3	C11	-	-	32 782
26	Wymiennikownia przy ul. Żeromskiego 20	C11	-	-	75 854
27	Wymiennikownia przy ul. Wojska Polskiego	C11	-	-	20 159
28	Wymiennikownia przy ul. Chełmskiej 3	C11	-	-	4435
29	Wymiennikownia Czworobok	C11	-	-	1389
30	Wymiennikownia przy ul. Sierpińskiego 8	C11	-	-	5658
31	Wymiennikownia przy ul. Suchawskiej 6	C11	-	-	2252
32	Cmentarz komunalny Suszno	C11	-	-	2758
33	Szalet przy ul. Lubelskiej 52	C11	-	-	2467
34	Muszla koncertowa przy ul. Klasztorna 7	C11	-	-	139

35	Amfiteatr Muszla koncertowa przy ul. Klasztorna 7	C 11	-	-	413
36	Przepompownia ścieków przy ul. Lotniczej	C11	-	-	765
37	Przepompownia ścieków przy ul. Nadrzecznej	C11	-	-	296
38	Przepompownia ścieków przy ul. Kraszewskiego	C11	-	-	5913
39	Przepompownia ścieków P-1 Orchówek, ul. Wesoła	C11	-	-	4315
40	Przepompownia ścieków P-3 Orchówek, ul. Szkolna	C11	-	-	318
41	Przepompownia ścieków P-4 Orchówek, ul. Ojca Tomasza	C11	-	-	2276
42	Przepompownia ścieków P-5 Orchówek, ul. Nadbużańska	C11	-	-	423
43	Przepompownia ścieków P-6 Orchówek, ul. Dąbrowskiego	C11	-	-	328
44	Przepompownia ścieków P-7 Orchówek, ul. Leśna	C11	-	-	499
45	Przepompownia ścieków P-8 Orchówek, ul. Kolejowa	C11	-	-	671
46	Przepompownia ścieków P-9 Orchówek, ul. Strażacka	C11	-	-	1150
47	Przepompownia ścieków P-10 Orchówek, ul. Nadbużańska	C11	-	-	272
Razem			437 975 kWh	1 374 703 kWh	770 648 kWh

7. W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił przewidywaną ilość zużycia energii elektrycznej wyliczoną na podstawie zużycia w ciągu ostatnich 12 miesięcy. Rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu bądź zmniejszeniu w granicach 5%. Realne zużycie w latach ubiegłych kształtowało się na poziomie:
- 2018: 2 503 487 kWh
 - 2017: 2 584 035 kWh
 - 2016: 2 519 952 kWh
 - 2015: 2 440 848 kWh
 - 2014: 2 347 400 kWh
 - 2013: 2 432 365 kWh
8. Określenie przewidywanego (maksymalnego) poboru energii stanowi element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanych ilościach. Ilość energii elektrycznej pobrana przez Zamawiającego ustalana będzie w oparciu o bezpośrednie odczyty wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych. Rozliczenie dostawy odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii wg cen i stawek wynikających ze złożonej oferty. Ewentualna zmiana przewidywanego szacunkowego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużyta ilość energii wg cen określonych w formularzu cenowym. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii.
9. Sprzedaż energii elektrycznej dla nowego punktu poboru nie objętego Załącznikiem Nr 1 do Umowy lub dla punktu, w którym nastąpił znaczący przyrost mocy w związku z dokonaną rozbudową, będzie dokonywana na podstawie zmiany przedmiotowego Załącznika bez konieczności renegotjowania warunków Umowy.
10. Zamawiający informuje, że jest to kolejna procedura zmiany sprzedawcy energii. **Wszystkie 47 punktów poboru energii elektrycznej znajdują się na terenie PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość.** Obecny sprzedawcą energii elektrycznej jest ENERGA-OBRÓT S.A., Al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk.

11. Jednomiesięczny okres rozliczeniowy wymagany przez Zamawiającego jest zgodny z okresem rozliczeniowym stosowanym przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość.
12. Zamawiający informuje, że obecnie posiada w 47 punktach poboru energii elektrycznej rozdzielone umowy na sprzedaż energii elektrycznej i dystrybucję energii elektrycznej. Umowy na sprzedaż energii obowiązują do 31 grudnia 2019 roku. Umowy na dystrybucję podpisane są na czas nieokreślony.
13. **Zamawiający informuje, że układy pomiarowo-rozliczeniowe w grupie taryfowej B22 (4 obiekty) są dostosowane do zasady TPA.**
14. Zamawiający informuje, że nie podpisywał aneksów dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych.
15. Zamawiający przekaze do dnia podpisania umowy poza stosownym pełnomocnictwem do złożenia w imieniu Zamawiającego zgłoszeń umowy sprzedaży wszelkie brakujące dane do uzupełnienia wniosków zmiany sprzedawcy.
16. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Dostawa energii następować będzie po podpisaniu umowy, ale nie wcześniej niż od **01.01.2020 do 31.12.2020 roku**, z zastrzeżeniem pozytywnie przeprowadzonej procedury zmiany sprzedawcy.

Rozdział 5. Warunki udziału w przetargu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki uczestnictwa w przetargu w tym:
 - 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
 - 2) Posiadają wpis do właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 3) Nie zalegają z opłaceniem podatków i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
2. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, określonych w Rozdziale 8. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż na dzień składania ofert Wykonawca ww. warunki spełnia.
3. Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia chociażby jednego warunku uczestnictwa w przetargu, nie będą dopuszczone do oceny w kryteriach oceny ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert oraz niekompletne w sposób uniemożliwiający ich ocenę w kryterium oceny ofert nie będą brane pod uwagę.

Rozdział 6. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najniższą cenę. Waga kryterium 100%.
2. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ, obliczoną w oparciu o formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Obliczenia ceny Wykonawca dokona w oparciu o własną kalkulację na podstawie informacji zawartych w niniejszym ogłoszeniu o warunkach przetargu.
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności stawkę akcyzy, podatku VAT, koszty rozliczania faktur, koszty wynikające z bilansowania handlowego, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.

5. Ceny jednostkowe energii elektrycznej netto wyrażone w zł/kWh dla wszystkich grup taryfowych winny być wpisane w kolumnie 5 w tabeli formularza cenowego i muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
6. Wykonawca wpisuje do formularza oferty cenę za wykonanie pełnego zakresu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01.
7. Wykonawca sam w oparciu o obowiązujące przepisy ustala stawkę należnego podatku od towarów i usług – VAT. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Wykonawca zamieszcza takie oświadczenie w ofercie a Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
9. Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
10. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
11. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złożył ofertę zgodną z wymaganiami ustalonymi w niniejszym ogłoszeniu i ofertę najkorzystniejszą, przy uwzględnieniu kryterium oceny ofert opisanym powyżej.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w przypadku uchylecia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy w terminie wskazanym w pisemnym zawiadomieniu, wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert dopuszczonych do oceny w kryteriach oceny ofert.

Rozdział 7. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert, forma oferty, termin związania ofertą.

1. Termin i miejsce składania ofert:
 - a) termin składania ofert: **do dnia 25.07.2019 r., do godz. 12:00**,
 - b) miejsce składania ofert: MPGK Spółka z o.o., ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa, sekretariat, I piętro pokój nr 23.
2. Termin i miejsce publicznego otwarcia ofert:
 - a) termin otwarcia ofert: **w dniu 25.07.2019 r. o godz. 12:05**,
 - b) miejsce otwarcia ofert: MPGK Spółka z o.o., ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa, sala konferencyjna, I piętro.
3. Oferty w niniejszym przetargu składa się w formie pisemnej, w zamkniętym opakowaniu nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert z dopiskiem „**Przetarg na zakup energii elektrycznej**”.
4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie, komputerze, długopisem lub atramentem) oraz być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą stosowne pełnomocnictwo. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) powinny być zapisane czytelnie i parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(a) ofertę.
6. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrzenia i podlegać będą zwrotowi do Wykonawcy.

7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca będzie związany ofertą, z uwzględnieniem rozdz. 12. B ust. 3.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 8.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w Rozdziale 5 niniejszego ogłoszenia spełnia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).
 - 8.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Wszelkie pełnomocnictwa dołączane do oferty (np. do reprezentowania wykonawcy, wykonawców występujących wspólnie) winny być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
10. W przypadku spółki cywilnej zamawiający dopuszcza w miejsce odrębnego pełnomocnictwa złożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii umowy spółki cywilnej, jeżeli pełnomocnictwo do reprezentowania spółki cywilnej wynika z tej umowy.
11. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **wypełniony Formularz Ofertowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia;**
 - 2) **wypełniony Formularz cenowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia;**
 - 3) **wymagane dokumenty, o których mowa w Rozdziale 8,**
 - 4) **kopia polecenia przelewu;**
 - 5) **ewentualne pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy / wykonawców występujących wspólnie / kserokopia umowy spółki cywilnej.**

Rozdział 8. Wykaz dokumentów, składanych na potwierdzenie spełnienia warunków przetargu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale 5 niniejszego ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z Formularzem oferty i Formularzem cenowym następujące dokumenty:
 - 1) aktualnie obowiązującą koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- 4) wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank PEKAO S.A. 19 1240 5497 1111 0010 5305 2156**. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
4. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
5. Wykonawca zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu wadium zostaje zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy.

Rozdział 10. Wyjaśnienia treści złożonych ofert, uzupełnianie dokumentów, poprawa omyłek.

1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w tym spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w przetargu określonych w rozdz. 5, może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie dokumentów przedstawionych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; o których mowa w rozdz. 8, pełnomocnictw o których mowa w rozdz. 7 ust. 9 i 10, a także wyjaśnień, chyba, że pomimo ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień przetarg zostałby zamknięty.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o reguły matematyczne, niezwłocznie zwracając się do wykonawcy o wyrażenie zgody na dokonanie poprawy.
3. Sytuacje opisane powyżej nie stanowią nowej oferty w rozumieniu art. 68 k.c. Zamawiający każdorazowo wystąpi do Wykonawcy o potwierdzenie dokonanej poprawy omyłki. Potwierdzenie winno być wyrażone w dowolnej formie przez Wykonawcę/osobę umocowaną do reprezentacji Wykonawcy.
4. Wykonawcy są odpowiedzialni za złożenie prawidłowej i kompletnej oferty zgodnej z treścią niniejszego ogłoszenia.

Rozdział 11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi na piśmie uczestników przetargu, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty, podając dane Wykonawcy, którego ofertę wybrano, dane pozostałych uczestników przetargu oraz wartości zaofertowane przez Wykonawców w kryteriach oceny ofert i otrzymaną punktację.
2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi na piśmie uczestników przetargu o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru lub jego unieważnieniu.
3. Informacje, o których mowa powyżej Zamawiający zamieści na stronie www.mpgk.wlodawa.pl, zakładka: Przetargi.

Rozdział 12. Pozostałe warunki dotyczące postępowania przetargowego.**A. Zmiana, odwołanie ogłoszenia o przetargu.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia w sposób określony w rozdz. 2 ust. 7, jak również do odwołania ogłoszenia, w tym odwołania bez podawania przyczyny.

B. Zamknięcie i unieważnienie przetargu.

1. Na każdym etapie przetargu Zamawiający ma prawo do zamknięcia przetargu bez dokonywania wyboru ofert, jak również unieważnienia postępowania po dokonaniu wyboru, w tym bez podawania przyczyny. Zamawiający powiadomi niezwłocznie na piśmie uczestników przetargu o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.
2. Informacja o wyborze, zamknięciu lub unieważnieniu przetargu zostanie zamieszczona na stronach, gdzie zamieszczono Ogłoszenie o przetargu.
3. W razie, gdyby przetarg został zamknięty bez wybierania którejkolwiek z ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo - zamiast powtórzenia procedury przetargu – do przeprowadzenia negocjacji w celu zawarcia oznaczonej umowy, w trybie art. 72 k.c. Do udziału w negocjacjach zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty dopuszczone do oceny w kryteriach oceny ofert.

C. Postanowienia końcowe i pouczenia.

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

D. Informacje dodatkowe.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Spółce jest MPGK Spółka z o.o., ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa.
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1145 z późn. zm.), z których wynika – w sytuacjach w tych przepisach określonych - obowiązek podania danych osobowych.
3. Gromadzone dane osobowe udostępniane są na podstawie i w granicach przepisów prawa.
4. Osoby, których dane osobowe figurują w dokumentacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo do kontroli w zakresie przetwarzania tych danych zgodnie z art. 32 – 35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych.

E. Załączniki do ogłoszenia.

Zamawiający wraz z ogłoszeniem o przetargu udostępnia następujące załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy.
3. Wzór umowy wraz z załącznikami do umowy.
4. Wzór pełnomocnictwa.

Prezes Zarządu
Hubert Ratkiewicz



/podpis/

Wszelkie załączniki do ogłoszenia oraz informacje dotyczące przetargu zamieszczone są na stronie internetowej: <http://www.mpgk.wlodawa.pl>

